

(別紙4) 従業員別人件費データ

補助対象者名 \_\_\_\_\_

従業員氏名 \_\_\_\_\_

金額単位：円

|                            | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 計 |
|----------------------------|----|----|----|-----|-----|-----|---|
| 基本給                        |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 家族手当                       |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 住宅手当                       |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 管理職手当                      |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 通勤手当<br>(消費税及び地方消費税相当額を除く) |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 時間外・休日手当                   |    |    | 0  |     |     |     | 0 |
| その他手当                      |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 賞与(夏季)                     |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 賞与(冬季)                     |    |    |    |     |     |     | 0 |
| 計(補助対象経費)                  |    |    | 0  | 0   | 0   | 0   | 0 |

以下の場合、補助対象経費となりません。

- ・株式会社、合同会社、合名会社、合資会社、特定非営利活動法人の場合は、代表者及び役員（監査役、会計参与を含む）の人件費。
- ・企業組合の場合は、役員の人件費。
- ・協業組合の場合は、役員及び組合員の人件費。
- ・個人事業主の場合は、本人及び専従者の人件費。
- ・補助金申請者の三親等以内の親族を対象とした人件費。
- ・雇用主が負担する社会保険料、労働保険料等の法定福利費。
- ・食事手当、レクリエーション手当等の法定外福利費。
- ・通勤手当、交通費に含まれる消費税及び地方消費税相当額。

日本国外で従事する従業員については、国内の事務所等と直接雇用契約を締結した人に限ります。