

## 技術コーディネータ（業務委嘱職員）の公募について

公益財団法人 静岡県産業振興財団

公益財団法人 静岡県産業振興財団では、新規開業や独立創業を目指そうとしている方、新分野への進出や事業の多角化など経営革新にチャレンジしている中小企業の方、経営基盤の強化を目指そうとしている中小企業の支援や、企業の研究開発を促進するため産学官連携による支援を行っています。

平成 12 年 4 月、(財)静岡県中小企業振興公社（昭和 45 年設立）と(財)静岡県科学技術振興財団（平成 3 年設立）が統合されて、(財)しずおか産業創造機構として発足し、平成 24 年 4 月、静岡県知事から公益移行認定を受けて、(公財)静岡県産業振興財団となりました。

平成 21 年に財団内に設置した、フーズ・サイエンスセンターは現在、フーズ・ヘルスケアオープンイノベーションセンターとして、食品・化粧品関連産業のための研究開発や事業化の支援にも努めています。

当財団では、このたび、県内中小企業からの技術支援や事業化支援の要望に的確に対応するため、産学官を連携しつつ中小企業への支援に当たる技術コーディネータを下記の要綱により公募します。

### 技術コーディネータ（技術系業務委嘱職員）に係る公募要項

#### 1 法人の概要

法 人 の 名 称	公益財団法人静岡県産業振興財団			
代 表 者	理事長 中西 勝則			
所 在 地 ( 本 部 )	〒420-0853 静岡市葵区追手町 44-1 静岡県産業経済会館 4 階			
事 業 内 容	(1) 創業・企業化促進のための支援 (2) 販路開拓の支援 (3) 新分野進出及び新商品開発等の支援 (4) 経営資源確保のための支援 (5) 取引先開拓の支援 (6) デザイン振興のための支援 (7) 経営革新等の支援 (8) 中小商業の活性化のための支援 (9) 資金等の支援 (10) 科学技術に関する調査研究及び研究開発の推進 (11) 産業人材の育成 (12) 科学技術及び産業振興に関する情報の収集、分析及び提供並びに情報化の推進 (13) フーズ・ヘルスケアオープンイノベーションプロジェクトに関する事業 (14) 脱炭素化に向けた支援 (15) 地方公共団体等からの受託による業務の執行 (16) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			
役 職 員 等 数	理 事 数	10 名	職 員 数 ( 事 務 補 助 員 等 を 含 む )	61 名
	監 事 数	2 名		
	評 議 員 数	11 名		

## 2 求人の概要

公募する人数	1名
公募する役職	技術コーディネータ (新産業集積グループ 研究開発支援チーム所属 業務委嘱職員)
任 期	令和7年4月1日から令和8年3月31日の12ヶ月間 (ただし、必要と認めた場合は、継続することがある。)
職 務 内 容	①中小企業等に対する技術関係のコーディネート及び相談業務 ②国、県等の補助事業や委託事業の管理業務 ③県内支援機関等のコーディネータのネットワーク業務 ④県のプロジェクト間の連携業務 ⑤財団事業に係る企画調査業務
求める知識・経 験	①企業等において、工業技術に係る研究・指導等の経験が概ね20年以上あること。 ②企業等において、概ね15人以上の組織を統括する管理職の経験が3年以上あること。 ③責任を持って能動的に仕事に取り組める方。 ④パソコンの基本的なスキル(Excel、Word等)を使用しての資料作成可能なこと)を持っていること。
必要な免許・資 格	普通自動車免許(AT限定可)
勤 務 場 所	静岡県産業振興財団本部 (静岡市葵区追手町44-1 静岡県産業経済会館4階)
勤 務 形 態	業務委嘱職員(財団業務委嘱職員の身分等取扱要綱による)
就 業 時 間 等	① 勤 務 時 間 7.75時間/日(8時30分から17時15分まで)、週3日 ② 休 憩 時 間 12時から13時まで(60分間) ③ 勤務を要しない日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始(1月1日～3日、12月29日～31日) ④ 有 給 休 暇 なし
給 与 等	① 謝 金 日額25,000円(月12日稼働の場合、月300,000円) ② 諸 手 当 通勤交通費 ③ 期末・勤勉手当 なし ④ 退 職 手 当 なし

## 3 応募方法

### (1) 公募期間

令和7年2月28日(金)から令和7年3月6日(木)まで

◇持参の場合：上記受付期間の土・日を除く9時から17時まで

◇郵送の場合：令和7年3月6日(木)必着のこと

### (2) 応募手続き

次の書類を郵送又は持参してください。なお、提出された書類は返却いたしません。

応募の際に記載された個人情報、選考及び連絡の目的のみに使用します。

＜封筒の表に「技術コーディネータ応募書類在中」と朱書きしてください。＞

○履歴書・職務経歴書

市販の履歴書又はこれに準ずるものに、氏名、住所、生年月日、略歴、資格等の自筆記載及び上半身正面の写真（縦 4cm、横 3cm）を貼付してください。併せて自動車部品製造企業において、設計、組立、生産管理、品質管理等の経験がわかる職務経歴書を添付してください。

(3) 応募書類提出先

公益財団法人静岡県産業振興財団 総研究開発支援チーム（担当：榛葉）

〒420-0853

静岡市葵区追手町 44-1 静岡県産業経済会館 4 階

TEL054-254-4512

4 選考の予定等

(1) 第一次選考（書類選考） 令和 7 年 3 月 10 日（月）

(2) 第二次選考（面接選考） 令和 7 年 3 月 17 日（月）

※第一次選考の合格者に対し、面接を行います。面接会場は、財団本部内です。時間等の詳細につきましては、第一次選考合格者に別途通知します。なお、面接会場までの旅費は、自己負担となります。

(3) 内定 令和 7 年 3 月 24 日（月）

(4) 採用予定日 令和 7 年 4 月 1 日（火）

※勤務開始日に関しましては応募者の希望を踏まえて相談に応じます。

5 問合せ先

公益財団法人静岡県産業振興財団 総務チーム（担当：石山）

〒420-0853

静岡市葵区追手町 44-1 静岡県産業経済会館 4 階

TEL054-273-4430

FAX054-254-3024